

ALLMÄNNA HYRESVILLKOR

1. TILLÄMPLIGHET

Nedanstående villkor skall gälla om annat inte avtalats mellan uthyrare och hyrestagare.

2. LEVERANS

All hyresmateriel levereras fritt uthyrarens hyresförråd och skall på hyrestagarens ansvar och bekostnad återlämnas till uthyraren.

3. REKLAMATION

Om hyrestagaren ej gjort anmärkning inom 8 dagar efter hyresmaterielets emottagande betraktas detta levererat och godkänt enligt hyresavtalet.

4. HYRESTIDER

Hyrestiden räknas från och med den dag då hyresmaterielen levereras av uthyraren eller hålls tillgänglig för avhämtning, till och med den dag då hyresmaterielen återlämnas, på förråd eller annan ifråga om transportkostnad likställd plats efter uthyrarens val. Hyrestagaren skall minst 14 dagar före returleverans underrätta uthyraren om dagen för återleverans. Retur skall åtföljas av specificerade följesedlar. Normalt sker mottagningskontroll inom 30 dagar.

5. HYRESBERÄKNING

Hyrestiden utgör minst en månad. Hyra debiteras även under semesterperioden. Med byggdag förstås kalenderdag då arbete bedrivs eller enligt gällande kollektivavtal får bedrivnas. Med kalenderdag förstås årets samtliga dagar. För del av dag utgår hyra som för hel dag. Debitering sker månadsvis.

6. ÄGANDERÄTT

Hyresmaterielen är uthyrarens egendom till vilken hyrestagaren inte förvärvar någon äganderätt.

7. ANVÄNDNING

Hyresmaterielen får inte användas på annan plats än som angivits i hyresavtalet. Hyresmaterielen får endast användas för sådana arbetsuppgifter och under sådana arbetsförhållanden för vilka den är avsedd i enlighet med uthyrarens föreskrifter och anvisningar.

8. TILLSYN OCH VÅRD

Hyresmaterielen skall vårdas väl av hyrestagaren. För tillsyn och vård skall kompetent personal anlitas. Besiktning i samband med montage ombesörjes och bekostas av hyrestagaren. Vid återlämnandet skall hyresmaterielen vara väl rengjord och, med hänsyn till normal förslitning, i gott skick. Hyresmateriel i retur skall vara lastat på bil, så att lossning kan ske med truck samt tillräckligt bandat eller förpackat för undvikande av olyckor i samband med lossning. Har rengöring eller lastning av hyresmaterielen inte gjorts korrekt, debiteras hyrestagaren härfor. Hyrestagaren skall utföra och bekosta erforderlig sanering enligt arbetsmiljölagen före återlämnandet av hyresmaterielen.

9. SKADOR OCH FÖRLUSTER

Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för förlust av hyresmateriel, oberoende av vållande, liksom för skada som inte kan hänföras till normal förslitning. Hyrestagaren får inte utföra reparationer på förhyrt hyresmateriel. Förlorat hyresmateriel debiteras till nyanskaffningsvärde. Uthyraren svarar i intet fall för skador, vare sig direkt eller indirekt.

10. FÖLJDSKADOR OCH DRIFTAVBROTT

Hyrestagaren ansvarar för skada, som åsamkas honom eller tredje man i samband med användning och placering av hyresmateriel under hyrestiden. Uthyraren ansvarar inte för skada eller kostnader till följd av driftsafbrott eller leveransförsening av förhyrt hyresmateriel.

11. FÖRSÄKRING

För att uppfylla sitt ansvar enligt dessa hyresvillkor åligger det hyrestagaren att hålla hyresmaterielen försäkrad.

12. BETALNINGSVILLKOR

På hyresbeloppet tillkommer mervärdesskatt. Fakturerad hyra erläggs inom 30 dagar från fakturadatum. Dröjsmålsränta debiteras med referensränta plus 8 %.

13. FÖRBUD OCH UPPLYSNINGSPLIKT

Hyrestagaren får inte

- utan uthyrarens skriftliga medgivande försälja eller på annat sätt överlåta hyresavtalet på annan eller genom avtal med annan förfoga över rätt till hyresmaterielen (exempelvis genom pantsättning),
- utan uthyrarens skriftliga medgivande förflytta hyresmaterielen från det i hyresavtalet förutsatta användningsstället,
- utföra eller låta utföra ändringar eller andra ingrepp på hyresmaterielen,
- försälja, underuthyra, pantsätta eller på annat sätt avhända sig hyresmaterielen,
- förenas hyresmaterielen med sin lösa eller fasta egendom så att uthyrarens äganderätt äventyras genom att hyresmaterielen anses utgöra del av eller tillbehör till sådan egendom.

13. FORTS

Om rättslig åtgärd skulle vidtas beträffande hyresmaterielen under hyrestiden t ex genom utmätning eller kvarstad eller om hyrestagaren försätts i konkurs skall hyrestagaren för

vederbörande utmättningsman, konkursförvaltare eller liknande upplysa om uthyrarens äganderätt till hyresmaterielen genom uppvisande av hyresavtalet. Hyrestagaren skall därefter omedelbart skriftligen underrätta uthyraren om åtgärder som ovan nämnda vidtagit.

14. UPSÄGNING, ÅTERTAGANDE OCH SKADESTÅND

Uthyraren äger rätt att omedelbart säga upp hyresavtal och genast återta hyresmaterielen i följande fall;

- om hyrestagaren genom att inte fullgöra sina förpliktelser enligt hyresavtalet äventyrar uthyrarens äganderätt eller värdet därav t ex genom vanvård av hyresmaterielen,
- om hyrestagaren i mer än 30 dagar underlåtit att betala förfallen avgift,
- om hyrestagaren inställer betalningarna, ansöker om företagsrekonstruktion eller om sådan beslutas beträffande hyrestagaren, inleder ackordsförhandlingar, blir försatt i konkurs eller träder i likvidation eller eljest av uthyraren finnes vara på sådant obestånd, att det kan antas att hyran inte blir rätteligen erlagd,
- om hyrestagaren i övrigt åsidosätter bestämmelser i hyresavtalet.

Uthyraren har rätt att så länge grunden för uppsägning enligt ovan föreligger säga upp hyresavtalet och återta hyresmaterielen. Hyrestagaren medger att uthyraren själv genomför återtagandet hos hyrestagaren på sätt uthyraren finner lämpligt. Utöver samtliga kostnader i samband med återtagandet skall hyrestagaren till uthyraren betala samtliga förfallna obetalda hyror jämte ränta därå fram till tidpunkten för uppsägningen samt ett skadestånd uppgående till hyrorna för resterande hyrestid (beräknade från tidpunkten för uppsägningen) diskonterade till nuvärde efter en räntesats motsvarande STIBOR (90) + 1,0 %.

15. FORCE MAJEURE

Uthyrningen gäller med reservation för omständigheter varöver uthyraren icke råder och som hindrar, försvårar eller försenar hyresavtalets fullgörande.

Hyrestagaren är icke berättigad till ersättning för därav utebliven eller försenad uthyrning.

FÖRSÄLJNINGSVILLKOR

Allmänna leveransbestämmelser **NL 09** gäller med följande undantag, tillägg och förtydliganden:

- Dröjsmålsränta debiteras med referensränta + 8 %.
- Levererat materiel förblir i enlighet med 20 p NL 09 HAKI AB's egendom till dess full betalning erlagts. HAKI AB har rätt att återta levererat materiel som köparen inte betalat i tid. Köparen svarar för samtliga kostnader i samband med återtagandet.
- I 23 p NL 09 är ansvarstiden utsträckt till två år vad beträffar ställningsmateriel.
- HAKI AB's ansvar omfattar inte skador som uppstår till följd av felaktig eller oriktig användning eller montering av produkten. HAKI AB ansvarar ej för skada till följd av driftavbrott eller annan skada som drabbar tredje man.
- Köparen samtycker genom godkännande av offerten till att HAKI AB uppfyller de förpliktelser som framgår av 4 p NL 09 genom att göra dokumentation tillgänglig via Internet.

OBS! Ställningssystem får ej monteras utan gällande utbildning. För montage av HAKI Ställnings- och Väderskyddssystem skall gällande monteringsinstruktion följas.

Monteringsinstruktioner kan laddas ner från vår hemsida www.HAKI.se eller beställas på mejl eller fax.

TERMS OF SALE

General conditions of delivery **NL 09** apply with the following exceptions, additions and clarifications:

- Penalty interest will be charged at the reference rate +8%.
- In accordance with clause 20 of NL 09, delivered material shall remain the property of HAKI AB until paid for in full. HAKI AB is entitled to recover delivered material for which the Buyer has not paid in time. The Buyer shall be responsible for all costs in connection with such recovery.
- In clause 23 of NL 09, the period of liability is extended to two years as far as scaffold material is concerned.
- HAKI AB's liability does not include damage or injury arising from the incorrect use or installation of the product. HAKI AB shall not be liable for damage or injury as a result of interruption of operations or other damage or injury affecting third parties.
- By approving the offer, the Buyer agrees that HAKI AB meets the obligations as set out in clause 4 of NL 09 by making the documentation available via the Internet.

N.B. Scaffolding systems should not be erected without the appropriate training. When erecting HAKI Scaffolding and Weather Protection systems existing manuals must be followed.

Manuals can be downloaded from our home page www.HAKI.com or be ordered by mail or fax.